



PT. Emerald Holiday Tour & Travel adalah perusahaan tour & travel penyedia jasa perjalanan wisata yang berlokasi di Jakarta Barat, saat ini kami membutuhkan Finance & Accounting Supervisor yang berdedikasi tinggi untuk bergabung mendukung perkembangan usaha kami

Tanggung Jawab Pekerjaan :

1. Menyusun Laporan Keuangan Bulanan (Balance Sheet, P/L Statement) dengan data yang terdapat di sistem.
2. Melakukan cek dan control dari data data pendukung transaksi akuntansi untuk memastikan transaksi keuangan disusun berdasarkan data/fakta yang ada
3. Melakukan dan menyusun laporan pajak SSP dan SPT sesuai dengan prinsip akuntansi dan regulasi pemerintah yang berlaku.
4. Membuat invoice dan mengontrol piutang yang jatuh tempo
5. Mengelola kas kecil dan pengeluaran periodik
6. Membuat kontrak kerjasama dengan supplier maupun konsumen

Keahlian :

1. Mahir dalam pengoperasian Microsoft Office (Word & Excel)
2. Menguasai system komputerisasi akuntansi seperti Accurate dll menjadi nilai tambah
3. Mampu berkomunikasi bahasa Inggris secara Lisan dan tertulis menjadi nilai tambah.
4. Mempunyai pengetahuan tentang penyusunan perjanjian kerjasama



Kualifikasi :

1. D3 Akuntansi, Wanita/Pria (Minimal 22 Tahun)
2. Pengalaman di bidangnya minimum 3 Tahun
3. Memiliki pengetahuan sebagai Accounting dan Pajak
4. Menguasai prinsip dan proses akuntansi perusahaan
5. Mampu bekerja dalam team, bertanggung jawab, teliti, jujur, disiplin dan terbiasa bekerja dengan deadline.
6. Menguasai internet dan microsoft office

Kirim Lamaran anda ke info@emerald-holiday.com atau hartono@emerald-holiday.com